

## QUY CHẾ PHÒNG THI (DÀNH CHO THÍ SINH)

### 1. Thời gian thi:

Thí sinh cần có mặt tại địa điểm thi đúng ngày, giờ quy định. Các trường hợp đến sau khi bắt đầu giờ làm bài sẽ không được phép vào phòng thi.

### 2. Vật phẩm mang theo vào ngày thi:

- Thí sinh cần mang theo bản gốc của giấy tờ tùy thân đã sử dụng khi đăng ký dự thi. Giấy tờ tùy thân phải rõ nét, nguyên gốc, không bong/ rách/ nhàu nát và không có dấu hiệu chỉnh sửa. Nếu quên không mang giấy tờ tùy thân, thí sinh không được phép tham gia kỳ thi.

- Chỉ được phép mang vào phòng thi bút chì, tẩy, giấy tờ tùy thân. Các vật dụng, thiết bị khác như giấy than, bút xóa, tài liệu, vũ khí, chất gây cháy, nổ, rượu, bia, phương tiện kỹ thuật thu, phát, truyền tin, ghi âm, ghi hình, thiết bị chứa đựng thông tin có thể lợi dụng để làm bài thi, ... đều bị cấm mang vào phòng thi.

TRƯỜNG HỢP PHÁT HIỆN THÍ SINH MANG THEO CÁC VẬT PHẨM CẤM SAU KHI KỶ THI BẮT ĐẦU THÌ SẼ BỊ COI LÀ VI PHẠM QUY CHẾ



### 3. Lưu ý khác:

- Thí sinh có thể dự thi bị sai thông tin cần yêu cầu cho làm Đơn đề nghị sửa thông tin (hai bản, mỗi bên giữ một bản). Mọi trường hợp sửa thông tin cần thực hiện trước khi kỳ thi kết thúc, không chấp nhận sửa thông tin sau kỳ thi.

- Thí sinh cần lưu ý điền đủ thông tin vào phiếu trả lời theo hướng dẫn. Bài làm chỉ được phép sử dụng bút chì, mỗi câu trả lời chỉ tô 1 đáp án đúng. Các phiếu trả lời ghi không đầy đủ thông tin, đánh dấu hoặc làm ký hiệu riêng, viết bút mực, sử dụng bút xóa sẽ không được chấm điểm.

- Thí sinh làm bài thi theo thứ tự: phần Đọc hiểu trước, phần Nghe hiểu sau. Thí sinh chỉ được phép mở đề thi khi có hiệu lệnh của cán bộ coi thi.

- Thí sinh phải tự bảo vệ bài làm của mình và nghiêm cấm mọi hành vi gian lận. Không trao đổi, quay cóp tài liệu, chép bài của thí sinh khác.

- Trong suốt quá trình thi, thí sinh được yêu cầu luôn đặt hai tay lên bàn.

- Hết giờ thi, thí sinh phải dừng bút và nộp phiếu trả lời cho cán bộ coi thi. Mọi bài làm dù chưa hay đã hoàn thành cũng phải nộp lại. Sau khi nộp cần ký tên xác nhận vào danh sách thí sinh.

- Thí sinh chỉ được rời phòng thi khi hết giờ làm bài, hoặc có sự đồng ý từ cán bộ coi thi trước khi giờ thi bắt đầu. Mọi trường hợp ra ngoài trong khi giờ thi vẫn diễn ra sẽ bị hủy kết quả thi. Thí sinh sẽ phải nộp lại phiếu trả lời và ký xác nhận vào danh sách thí sinh.

- Mọi trường hợp thí sinh có ý kiến, đau ốm bất thường cần giơ tay để báo ngay cho giám thị coi thi xử lý. Giữ gìn trật tự, không làm ảnh hưởng tới thí sinh khác trong phòng thi.

## QUY ĐỊNH XỬ LÝ VI PHẠM BÀI THI J.TEST

### VÀ HƯỚNG DẪN THỬ TỤC XỬ LÝ VI PHẠM

Nhằm giúp thí sinh có thông tin đầy đủ và chính xác nhất về quy định xử lý vi phạm khi tham gia bài thi J.TEST, BTC kỳ thi xin thông báo quy định cụ thể như sau:

STT	Hành vi vi phạm	Hình thức xử lý
1	Hành vi mở đề trước khi có hiệu lệnh bắt đầu làm bài	Lần 1: Nhắc nhở
2	Hành vi định xem đáp án của thí sinh khác hoặc định cho thí sinh khác xem đáp án của mình	Lần 2: Đình chỉ thi, lập biên bản, huỷ kết quả bài thi, không cấp phiếu điểm và cấm thi trong vòng sáu tháng (3 kỳ) tới
3	Hành vi trao đổi, liếc bài trong giờ thi	
4	Hành vi điền đáp án trước khi bắt đầu hoặc sau khi kết thúc giờ thi	
5	Ép thí sinh khác tiết lộ đáp án của họ bằng bất kỳ hình thức ép buộc nào	
6	Hành vi mang theo các thiết bị, vật dụng bị cấm	
7	Hành vi mang và sử dụng tài liệu trong quá trình thi	
8	Từ chối hoặc không hợp tác với giám thị khi được yêu cầu xác minh danh tính và/hoặc tìm các vật dụng bị cấm	
9	Hành vi sử dụng thiết bị viễn thông, thiết bị truyền tin và đưa thông tin liên quan tới nội dung bài thi cho người khác	
10	Từ chối tuân theo yêu cầu hợp lý của giám thị nhằm phục vụ cho cho hoạt động tổ chức thi	Đình chỉ thi, lập biên bản, thu vật chứng, huỷ kết quả bài thi, không cấp phiếu điểm và cấm thi trong vòng sáu tháng (3 kỳ) tới
11	Hành vi quay phim, ghi âm và công khai các câu hỏi thi, đáp án và phát tán những nội dung đó lên internet hoặc bất kỳ hình thức nào...	
12	Viết đề thi hoặc câu trả lời lên bất kỳ vị trí nào khác ngoài cuốn đề thi, phiếu trả lời	
13	Làm ảnh hưởng nghiêm trọng đến việc tổ chức hoặc thực hiện bài thi	
14	Tham dự kỳ thi với giấy tờ tùy thân giả hoặc đã qua chỉnh sửa	
15	Hành vi đi thi hộ hoặc nhờ người khác thi hộ	

## **QUY CHẾ PHÒNG THI (DÀNH CHO CÁN BỘ COI THI)**

### **1. Trách nhiệm chung của cán bộ coi thi:**

- Đảm bảo tính công bằng, khách quan của kỳ thi.
- Tuân thủ quy trình tổ chức kỳ thi J.TEST.
- Phổ biến quy chế phòng thi cho thí sinh trước khi thi.
- Giữ bảo mật đề thi.
- Không giải thích gì thêm khi thí sinh bắt đầu làm bài thi.

### **2. Xử lý thí sinh vi phạm quy chế thi:**

Cán bộ coi thi có trách nhiệm giám sát và xử lý thí sinh vi phạm quy chế thi, áp dụng theo Quy định hướng dẫn xử lý vi phạm đi kèm Quy chế này.

### **3. Xử lý thí sinh sai thông tin:**

- Cán bộ coi thi có trách nhiệm hướng dẫn thí sinh kiểm tra toàn bộ thông tin trên thẻ dự thi, yêu cầu thí sinh làm Đơn đề nghị sửa thông tin trong trường hợp phát sinh lỗi sai. Đơn được lập thành hai bản, mỗi bên giữ một bản.
- Cán bộ coi thi tổng hợp các Đơn đề nghị sửa thông tin và bàn giao lại cho J.TEST VIETNAM sau khi kỳ thi kết thúc.