

VE03 J.TEST実用日本語検定(A-Cレベル)

正解とスクリプト

■ 読解・記述問題 500点

《 文法語彙問題 》 各5点(200点)				《 読解問題 》 各6点(120点)		《 漢字問題A 》 各4点(60点)	
1) 2	11) 1	21) 2	31) 3	41) 1	51) 3	61) 4	71) 1
2) 4	12) 3	22) 1	32) 1	42) 3	52) 3	62) 1	72) 3
3) 1	13) 1	23) 1	33) 4	43) 4	53) 1	63) 3	73) 4
4) 2	14) 4	24) 3	34) 2	44) 2	54) 2	64) 4	74) 1
5) 3	15) 1	25) 3	35) 3	45) 4	55) 1	65) 4	75) 1
6) 3	16) 2	26) 1	36) 1	46) 4	56) 2	66) 2	
7) 3	17) 3	27) 4	37) 1	47) 4	57) 4	67) 2	
8) 2	18) 1	28) 4	38) 2	48) 3	58) 1	68) 4	
9) 1	19) 1	29) 3	39) 2	49) 2	59) 1	69) 1	
10) 4	20) 4	30) 2	40) 2	50) 4	60) 4	70) 3	

《 漢字問題B 》各4点(60点) *漢字問題A+B=計120点

76) しん	80) おか	84) てぎわ	88) ふんきゅう
77) かんばん	81) きそ	85) し	89) くめん
78) すなお	82) さが	86) いちじる	90) けいしょう
79) うむ	83) こうふん	87) き	

解答例 《 記述問題A 》各6点(30点) *(A)と(B)が両方正解で6点。部分点はありません。

91) (A) 良かった	(B) する
92) (A) 高い	(B) 少ない
93) (A) 開けっ	(B) 閉め
94) (A) 機会	(B) 忘れる
95) (A) 入る	(B) 入らない

解答例 《 記述問題B 》各6点(30点) *部分点はありません。 *記述問題A+B=計60点

- | |
|----------------|
| 96) かたくて食べにくい |
| 97) 会議の最中に電話が |
| 98) 電車が遅れがちな |
| 99) 日本の人口は減り |
| 100) 毎日部屋を掃除せず |

■ 聴解問題 500点

《 写真問題 》 各5点(50点)	《 聴読解問題 》 各10点(100点)	《 応答問題 》 各10点(200点)		《 会話・説明問題 》 各10点(150点)	
1) 4	11) 4	21) 1	31) 2	41) 2	51) 3
2) 3	12) 3	22) 2	32) 2	42) 3	52) 3
3) 1	13) 1	23) 1	33) 1	43) 2	53) 2
4) 1	14) 2	24) 1	34) 3	44) 1	54) 2
5) 3	15) 3	25) 3	35) 3	45) 2	55) 1
6) 4	16) 4	26) 3	36) 3	46) 1	
7) 4	17) 3	27) 3	37) 2	47) 2	
8) 3	18) 2	28) 1	38) 3	48) 1	
9) 2	19) 4	29) 3	39) 1	49) 1	
10) 2	20) 2	30) 1	40) 2	50) 2	

写真問題

例題の写真を見てください。

例題1 これは何ですか。

- 1 コップです。
- 2 いすです。
- 3 ノートです。
- 4 カメラです。

例題2 これで何をしますか。

- 1 すわります。
- 2 字を書きます。
- 3 水を飲みます。
- 4 写真をとります。

最も良いものは、例題1は1、例題2は3です。ですから、例題1は1、例題2は3を例のようにマークします。

Aの写真を見てください。

問題1 これは何ですか。

- 1 ヘリコプターです。
- 2 航空機です。
- 3 バイクです。
- 4トラックです。

問題2 正しい説明はどれですか。

- 1 ぶつかっています。
- 2 突っ込んでいます。
- 3 一列に並んでいます。
- 4 輪になっています。

Bの写真を見てください。

問題3 何をしていますか。

- 1 読書です。
- 2 洗い物です。
- 3 いたずらです。
- 4 おんぶです。

問題4 女性はどこにいますか。

- 1 芝生です。
- 2 煙突です。
- 3 屋根です。
- 4 居間です。

Cの写真を見てください。

問題5 何をしていますか。

- 1 寄りかかっています。
- 2 逆立ちしています。
- 3 横になっています。
- 4 見下ろしています。

問題6 どんな様子ですか。

- 1 あっさりしています。
- 2 しっとりしています。
- 3 くっきりしています。
- 4 ぐったりしています。

Dの写真を見てください。

問題7 男性はどこにいますか。

- 1 娯楽施設です。
- 2 裁判所です。
- 3 床の間です。
- 4 建築現場です。

問題8 正しい説明はどれですか。

- 1 じゃんけんをしています。
- 2 木材をつっついています。
- 3 ヘルメットをかぶっています。
- 4 くたびれています。

Eの写真を見てください。

問題9 新しく配属された部署で挨拶をします。どんな時、何と言いますか。

- 1 今日付でご配属した鈴木です。
- 2 今日付で配属となりました鈴木です。
- 3 今日付で配属になりました鈴木です。
- 4 今日付でご配属の鈴木です。

Fの写真を見てください。

問題10 仕事の話がまとまって、握手をしています。何と言いますか。

- 1 交渉決裂ですね。よろしくお願ひします。
- 2 商談成立ですね。よろしくお願ひします。
- 3 前途多難ですね。よろしくお願ひします。
- 4 中途半端ですね。よろしくお願ひします。

聴読解問題

例題を見てください。男性と女性が、会社のロゴの位置について話しています。

例題 1 男性はどの位置がいいと言っていますか。

例題 2 女性はどの位置がいいと言っていますか。

男：名刺のデザインを変えるんだけど、会社のロゴの位置はどこがいいと思う？

女：住所の前がいいんじゃない？

男：うーん、でも、それじゃあ目立たないよ。会社名の前に大きく入れたら、どう？

女：えー、ロゴは控えめに、住所の前にあるほうがいいわよ。

例題 1 男性はどの位置がいいと言っていますか。

例題 2 女性はどの位置がいいと言っていますか。

最も良いものは、例題 1 は 2、例題 2 は 3 です。ですから、例題 1 は 2、例題 2 は 3 を例のようにマークします。

Gを見てください。

女性と男性が話しています。

問題 1 1 女性が男性にあげようとしたのはどれですか。

問題 1 2 男性が女性に頼んだのはどれですか。

女：岡村さん、残業ですか。

男：ああ、今日は終電になりそうだよ。

女：何か手伝えることありますか。

男：ありがとう、大丈夫。あ、何かお菓子ない？お腹すいちゃって。

女：カップラーメンの買い置きがありますが、食べますか。

男：うーん。簡単に食べられるものがいいな。

女：じゃ、パンかおにぎり買って来ますよ。片手で食べられますし。どっちがいいですか。

男：あー、悪いね。助かるよ。パンじゃないほうがいいな。お金はあとでいい？

女：はい。

問題 1 1 女性が男性にあげようとしたのはどれですか。

問題 1 2 男性が女性に頼んだのはどれですか。

Hを見てください。

電話で男性と女性が話しています。

問題 1 3 女性は昨日どの内容で予約しましたか。

問題 1 4 男性はどの内容に変更しますか。

男：はい、京都曙旅館でございます。

女：すみません。昨日、インターネットで宿泊の予約をした吉井晴香と申します。ちょっと確認したいことがございまして…。

男：吉井晴香様ですね。ご予約ありがとうございます。11月3日の1泊4名様で承っております。

女：はい、あのう、小学生の食事内容は、どのようなものでしょうか。

男：大人用のお食事を少な目にご用意しております。

女：そうですか。3月に小学校を卒業するので、大人で申し込んだんですが、あまり量を食べられないので、小学生に変更することはできますか。

男：可能でございます。それでは、こちらで変更いたしますね。

女：ありがとうございます。それと、下の子は2歳で、食事、布団なしで予約したのですが、食事ありに変更したいのですが…。

男：かしこまりました。お布団のご利用はなしのまままでよろしいですか。

女：はい。

男：かしこまりました。それでは、大人2名、小学生1名、幼児食事ありにこちらで変更しておきます。

女：ありがとうございます。

問題 1 3 女性は昨日どの内容で予約しましたか。

問題 1 4 男性はどの内容に変更しますか。

Iを見てください。

女性が話しています。

問題 1 5 ICカードはグラフのどこですか。

問題 1 6 女性が利用していないのはグラフのどこですか。

女：近年クレジットカードや電子マネーといったキャッシュレス決済が一般的になりつつありますが、日本ではいまだ現金決済が主流です。20代から60代までの男女1,000人を対象にした普段の支払い方法のアンケート調査によると、複数回答で、現金は96.2パーセントで最も多く、次いでクレジットカードの75.2パーセントでした。そして、45.5パーセントがICカードで、一番少なかったのは、スマホの11.8パーセントでした。スマホ決済を利用しない理由として多くの方が現在の支払い方法に満足しており、スマホを紛失した時に悪用されるのが怖いとのことでしたが、私もそれが心配で利用していません。日本ではキャッシュレス化の不安が根強く、普及が進んでいないことがわかりました。

問題 1 5 ICカードはグラフのどこですか。

問題 1 6 女性が利用していないのはグラフのどこですか。

Jを見てください。

女性と男性が性格診断について話しています。

問題17 日本人に多いタイプはどれですか。

問題18 欧米で理想とされているタイプはどれですか。

女：このあいだ、授業でエゴグラムをやったんだけど。

男：エゴグラム？

女：アメリカで生まれた性格診断法よ。人の心を5つに分類してグラフで表すの。私のグラフはこれ。

男：ふうん。ひらがなの「へ」みたいな形だね。NPのポイントが一番高いけど、NPって何？

女：寛容性よ。他人に対する愛情や思いやりの心を表すんだって。「へ」の字型は他人とのトラブルが生じにくいタイプで、日本人に一番多いんだって。

男：へえ。優しくて人と争わないなんて、理想の性格だね。

女：でも、欧米でいいとされるのは合理的なタイプだからこれではないんだって。

男：じゃ、どのグラフになるの？ このV字型？

女：ううん、その反対の形だそうよ。

問題17 日本人に多いタイプはどれですか。

問題18 欧米で理想とされているタイプはどれですか。

Kを見てください。

男性が話しています。

問題19 男性ができていない対策はどれですか。

問題20 男性に効果があった対策はどれですか。

男：海外出張が多い皆さんは、時差ボケに悩まされることが多いでしょう。そこで今日は、時差ボケ防止対策をお伝えしましょう。まず、機内食ですが、目的地の食事時間に合わせて出されているので極力食べるようにします。そして、私もなかなかこれは難しいのですが、アルコール類は脱水症状を引き起こし、時差ボケの症状を悪化させるので控えたほうがいいです。カフェインも眠りのサイクルを乱すので、避けるのが無難です。睡眠については、全く寝ないのはよくないですが、かといって長時間の熟睡も逆効果です。睡眠を意識するようにしてから、時差ボケの症状が改善したという方は多いです。私もその一人です。そして最後に、飛行機では映画が楽しみだという方も多いと思いますが、見たい映画がいくつかあっても厳選した1本を見るようにしましょう。音楽もほどほどに。本格的な視聴は目や耳への刺激、負担が大きいです。

問題19 男性ができていない対策はどれですか。

問題20 男性に効果があった対策はどれですか。

応答問題

例題 1 おはようございます。

- 1 おはようございます。
- 2 おやすみなさい。
- 3 さようなら。

例題 2 お仕事は？

－会社員です。

- 1 私も会社員じゃありません。
- 2 私も会社員です。
- 3 私も医者です。

最も良いものは、例題 1 は 1、例題 2 は 2 です。ですから、例題 1 は 1、例題 2 は 2 を例のようにマークします。

問題 2 1 全部でいくらになりますか。

- 1 合計1,800円です。
- 2 1つ600円です。
- 3 1割引になります。

問題 2 2 好きな色は？

- 1 マヨネーズです。
- 2 紫です。
- 3 お尻です。

問題 2 3 ご無沙汰しています。

- 1 ええ、2年ぶりですね。
- 2 それは私もですよ。
- 3 いいえ、その必要はないですよ。

問題 2 4 統計学に詳しいそうですね。

- 1 多少かじったという程度です。
- 2 そんなに飲んではいません。
- 3 いくらか食べては来ています。

問題 2 5 大至急、田中さんに連絡をとってください。

- 1 わかりました。明日の朝一番に電話します。
- 2 では、今日中にメールしておきます。
- 3 はい、今すぐ電話してみます。

問題 2 6 今日はお弁当を作ってきました。

－珍しいですね。

- 1 ええ、省エネのためです。
- 2 ええ、くしゃみが出るんです。
- 3 ええ、節約しようと思って。

問題 2 7 店頭で冬物が並んでいますね。

- 1 転ばないように気をつけましょう。
- 2 何分くらい待つんでしょうか。
- 3 夏物のセールも終わりですね。

問題 2 8 私は大学院生です。

－専攻は？

- 1 物理学です。
- 2 推薦入学でした。
- 3 奨学金をもらっています。

問題 2 9 今朝、間に合った？

- 1 ううん。つじつまが合わなかった。
- 2 ううん。ぎりぎりセーフだった。
- 3 ううん。もうとっくに始まった。

問題 3 0 舞台ですっかり上がっちゃったよ。

- 1 初めてのスピーチだもんね。
- 2 少し下げようか。
- 3 調整が難しいんだよね。

問題 3 1 差し支えなければ、お電話番号を…。

- 1 いえ、使えませんよ。
- 2 ええ、かまいませんよ。
- 3 ええ、お願いします。

問題 3 2 ここのフォント、統一して。

- 1 A4サイズでよろしいですか。
- 2 全てゴシック体でよろしいですか。
- 3 図を拡大すればよろしいですか。

問題 3 3 大阪に人脈があるんですって？

- 1 ええ、顔は広いほうだと思います。
- 2 ええ、とても手に負えないですね。
- 3 ええ、目と鼻の先ですよ。

問題 3 4 さっきの書類、破棄してくれましたか。

- 1 今、ピントを調整中です。
- 2 もうすぐプリントアウトします。
- 3 さっきシュレッダーにかけました。

問題 3 5 お金貸してくれる？

－給料もらったばかりでしょう。

- 1 二日酔いが辛くって。
- 2 紫外線を浴びちゃって。
- 3 パチンコで負けちゃって。

問題36 人手が足りないんですが。

- 1 おいしい立場ですね。
- 2 うちも品薄状態なんです。
- 3 今日は応援を出せませんね。

問題37 領収書の宛名は上様でよろしいですか。

- 1 金額の下に書いてください。
- 2 会社名をお願いします。
- 3 いえ、山本と申します。

問題38 今日はそのまま帰宅します。

- 1 それでは割に合わないですね。
- 2 それでは復帰が遅れると思います。
- 3 それでは直帰と伝えておきます。

問題39 この件はあまり大っぴらにしないでほしいんだ。

- 1 内々に進めるということですね。
- 2 でしたらサイズを小さくしましょう。
- 3 狭いお部屋をご所望ということですね。

問題40 人に後ろ指差されるようなことはしないで済みました。

- 1 危ない橋を渡ってきたというわけですね。
- 2 真っ正直にやってきたというわけですね。
- 3 一杯食わしてやったというわけですね。

会話・説明問題

「*」の部分は録音されていません。

例題

男：佐藤さん、明日の会議の資料はできましたか。
女：はい、できました。こちらです。
男：じゃ、10部コピーしておいてください。
女：あ、あのう、コピーする前に内容をチェックしていた
だけないでしょうか。
男：ええ、いいですよ。
女：お願いします。

女性は男性に何を頼みましたか。

- * 1 資料のコピー
- * 2 資料のチェック
- * 3 資料の作成

最も良いものは2です。ですから、例のように2をマークします。

1 男性と女性の会話を聞いてください。

男：会議、行ってくるよ。1時間くらいで休憩を挟むから、それまでにさっきの話を報告書にしてまとめておいてくれる？

女：はい。あの、3時半に村上さんがいらっしゃることになっていますが…。

男：ああ、忘れてた！ うーん、3時半じゃ会議終わってないな。

女：変更していただけるか電話してみましょうか。

男：いや、それはちょっと…。そうだな…。みえたら会議室に電話入れてくれる？

女：よろしいんですか。

男：契約書にサインをいただくだけだから、ちょっと抜けて来るよ。

問題4 1 女性はこのあとまず何をしますか。

- * 1 村上さんに電話する。
- * 2 報告書を作る。
- * 3 会議室に電話する。

問題4 2 村上さんが来社する目的は何ですか。

- * 1 会議に参加する。
- * 2 報告書を提出する。
- * 3 契約書にサインする。

2 男性の話を聞いてください。

男：2020年の東京オリンピック・パラリンピックでは、選手が使うベッドが段ボールで作られることになりました。とても軽いので、ベッドを置く場所を自由に変えることが可能です。また、段ボール製といっても体重は200キロまで使えるほど頑丈だそうです。ベッドの上に置くマットレスは、使う選手の体形に合わせて硬さを調節できる構造になっていて、快適に眠ることができます。全部で約26,000台のベッドが用意されますが、大会後は段ボールは古紙として回収されて紙製品に、マットレスはプラスチック製品に再利用される計画です。

問題4 3 どんなベッドですか。

- * 1 プラスチックのベッド
- * 2 軽くて丈夫なベッド
- * 3 サイズを変えられるベッド

問題4 4 大会後、ベッドとマットレスはどうされますか。

- * 1 リサイクルされる。
- * 2 販売される。
- * 3 捨てられる。

3 女性と男性の会話を聞いてください。

女：課長に怒られちゃった。

男：どうしたの。

女：あるメールを取引先に送ったんだけど、メール
だけじゃなく電話もしろって言われたの。

男：どういうこと？

女：お詫びをする時や何かのお願いをする時は、直
接会って話すべきで、それができない時は電話
をかけて自分の声で伝えるべきだって。

男：ふーん。どんなメールを送ったの？

女：送った資料に訂正箇所があるから、差し替えて
ほしいって内容。

男：メールに訂正した資料を添付したんでしょう？
それで充分だと思うけど。

女：電話で話せば自分の気持ちや感情が声で伝わる
から、電話でひと言謝罪しろってさ。

男：へえ、そうなんだ。僕も課長に怒られないよう
に気をつけよう。

問題 4 5 女性について、会話の内容と合っている
のはどれですか。

- * 1 課長に間違えてメールを送った。
- * 2 取引先に電話をしなかった。
- * 3 課長に資料の訂正を頼まれた。

問題 4 6 男性は今後何をしていますか。

- * 1 必要に応じて電話連絡を入れるようにする。
- * 2 課長への連絡を遅れないようにする。
- * 3 自分の考えを課長に伝えるようにする。

4 カフェで女性と男性が話しています。この会話を
聞いてください。

女：このカフェ、これからお店で出すストローを紙
製のものに切り替えていくんですって。知って
ました？

男：ああ、プラスチックごみで環境汚染が進んでる
からね。

女：紙製だと耐久性は大丈夫なんでしょうかね。す
ぐにふやけてしまう気がするんですが。

男：今は紙製でもかなり丈夫らしいよ。でも、紙製
はコストが高つくからな…。

女：コストと言えば、うちの会社のカフェ部門もコ
スト削減ってうるさく言われてるんですよね。
だから紙製ストローのような思い切った決断
はできないでしょうね。

男：でも企業イメージは大事だよ。今、環境問題に
取り組まない企業に世間の目は厳しいからな。

女：イメージもそうですが、何より紙はいずれ土に
かえるので自然環境にいいですから。私はそう
いうところにちゃんとコストをかけるべきだ
と思うんですよね。

男：そうだなあ。すぐには無理でもいずれは多くの
会社でそうなるといいね。

問題 4 7 紙製のストローについて、会話の内容と
合っているのはどれですか。

- * 1 プラスチック製より丈夫である。
- * 2 プラスチック製よりコストがかかる。
- * 3 プラスチック製より環境に悪い。

問題 4 8 女性の勤務している会社が重視している
のは何だと言っていますか。

- * 1 コスト削減
- * 2 企業イメージ
- * 3 製品の耐久性

問題 4 9 女性について、会話の内容と合っているの
はどれですか。

- * 1 コストがかかっても環境にいいことをすべきだ
と考えている。
- * 2 企業イメージを気にしてはコスト削減はで
きないと考えている。
- * 3 会社のカフェ部門は廃止したほうが良いと考
えている。

5 男性と女性の会話を聞いてください。

男：最近、オフィスに自分のデスクを置かない会社が増えてきたそうですね。

女：フリーアドレス制ですね。うちも導入していますよ。オフィスには丸テーブルがいくつもあって、毎日好きな場所で仕事するんです。

男：パソコンとか資料は持ち歩くんですか。

女：ええ。朝、ロッカーに荷物を置いてから、個人用ノートパソコンや必要な物を持って席につきます。荷物が多くと大変なのでペーパーレス化が進みますよ。そうなれば自然にオフィスもすっきり片付けしコストも削減できます。

男：へえ。だったらテレワークとかでもよさそうですね。

女：いえ、普段接点のない部署の人とコミュニケーションが活発になったりするのが良い刺激になるんですよ。

男：なるほど。

女：ただ、この制度になかなか馴染めない人もいますね。いつも気の合うメンバーで固まって座っちゃう人とか。

男：せっかくのメリットが台無しじゃないですか。

女：それで今度少し制度を変えるらしいです。毎朝席をランダムに決めてくれるコンピューターシステムを導入するんですって。既にそういう方式にしている企業もあるそうですよ。

男：へえ。最先端ですね。

問題50 制度のメリットは何だと言っていますか。

- * 1 ロッカーで荷物を管理できること
- * 2 コミュニケーションが活性化すること
- * 3 オフィスを片づける人が増えること

問題51 制度のデメリットは何だと言っていますか。

- * 1 毎朝自分で席を決めるのが面倒なこと
- * 2 持ち歩く荷物が多くて大変なこと
- * 3 いつも同じ仲間と固まる人がいること

問題52 これから女性の会社にどんな制度が導入されますか。

- * 1 フリーアドレス制度
- * 2 テレワーク制度
- * 3 無作為に席が決まる制度

6 女性の話を聞いてください。

女：A社は本日、新しい人事制度を発表しました。軸となるのは新しい取締役制度です。これまでの役職、専務、常務は廃止され、社長、副社長以下はすべて役職名のない取締役として統一されます。また、ここが一番のポイントですが、従業員と役員の並立が認められることになりました。これまででも部長職などで役員になる場合もありましたが、その際は従業員という立場は離れるシステムでした。今後は従業員の立場で、執行役員として取締役会などに参加できることとなります。エンジニアや研究者などの社員が、その分野の専門家として、経営に直接関わるといことが可能になります。A社は同業他社に比べ、実力主義を進めています。役員レベルではいまだ年功序列が色濃く、この点を改善する目的があるとのこと。それに伴い、有名無実化していた外部取締役制度も縮小の方向で考えているということです。

問題53 なくなる役職名は何ですか。

- * 1 副社長と専務
- * 2 専務と常務
- * 3 常務と取締役

問題54 新しい制度の最も大きな特徴は何ですか。

- * 1 取締役会を廃止すること
- * 2 従業員のまま取締役にになれること
- * 3 外部取締役制度が創設されること

問題55 今までの問題点は何だと言っていますか。

- * 1 一部で古い慣習が残っていたこと
- * 2 従業員と役員の対立があったこと
- * 3 人事制度が同業他社より遅れていたこと

これで聴解試験を終わります。